

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
STATALE

“GIOVANNI VERGA”



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale
Viale Margherita, 54 – 95049 VIZZINI (CT)



IST. OMNICOM. - "G. VERGA" - VIZZINI
Prot. 0008898 del 13/09/2024
VII-5 (Uscita)

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)– **Avviso di selezione interno profilo membro comunità di pratiche**

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P44475
CUP: E94D23005270006

A tutto il personale scolastico
e p. c. al D.S.G.A.

Alla sezione Amministrazione Trasparente - Albo

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento dell'incarico di membro di comunità di pratiche, (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di azioni volte a promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Il presente avviso, rivolto al personale interno, è finalizzato all'attribuzione di incarichi che prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale;

- firmare il registro su cui indicare gli argomenti trattati o le attività svolte;
- partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal coordinamento di progetto;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività programmata per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare, qualora richiesto, valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- partecipare al monitoraggio del processo anche nell'ottica di svolgimento di azioni didattiche e strutturali correttive;
- compilare l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma;
- prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze digitali all'interno dell'istituzione scolastica;
- predisporre una programmazione dei tempi e dei metodi;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto, in caso di attivazione di edizioni;
- curare il monitoraggio delle attività;
- inserisce un resoconto, in termini di ore, delle attività svolte.

Il presente avviso è rivolto pertanto, ad individuare le seguenti figure:

- n. 3 esperti tutor per costituzione comunità di pratiche

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando

1. posseggano i seguenti requisiti di ordine generale:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- prestino servizio almeno sino al 30/06/2024 presso questa Istituzione Scolastica

2. posseggano almeno i seguenti requisiti specifici connessi all'espletamento del singolo incarico:

- abilitazione all'insegnamento;
- incarico al 31 agosto 2025
- comprovate esperienze nel campo della promozione della cultura informatica e nel settore dell'innovazione didattica e digitale

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del D.S. indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante, anche con l'avvio di procedure ex art. 50 c.1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 rivolto a soggetti giuridici.

Si precisa che l'incarico assegnato sarà valido sino a che il docente incaricato risulta essere in organico presso questa Istituzione Scolastica. In assenza di tale requisito, l'incarico decadrà. Le modalità di pagamento, in questo come in altri casi sono disciplinati all'art. 5 del presente avviso.

Il numero di 3 unità di docenti esperto tutor per costituzione di comunità di pratiche, costituisce il numero massimo di posti per la posizione individuata. Tuttavia, in assenza di un numero di candidature pari o superiori a tre, purchè le candidature residue siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, si potrà procedere ad assegnare un numero di incarichi inferiore a quello previsto. Il presente avviso è valido anche in presenza di una sola candidatura purchè rispondente a quanto previsto nel presente avviso.

Art. 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste almeno le seguenti esperienze professionali:

1. docente esperto tutor
 - a. possesso di competenze documentate nel campo dell'informatica di base e/o nella promozione e divulgazione della cultura informatica e nel settore dell'innovazione didattica e digitale
 - b. competenze nella gestione delle piattaforme PON e/o PNRR

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo le indicazioni allegate alla corrispondente tabella di valutazione titoli ed esperienze di cui al presente articolo :

Tabella valutazione docente esperto tutor comunità di pratiche

TITOLO (per i punti 1, 2, 3 verrà valutato solo il titolo che cumula il punteggio più alto)	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione

1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * (CV pag. _____)	10		
2) Laurea triennale punti 4 + voto * . La laurea triennale non costituisce titolo di accesso ai percorsi della scuola secondaria di primo e secondo grado (CV pag. _____)	8		
3) Diploma punti 2 + voto ** (CV pag. _____)	6		
4) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
5) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
6) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
7) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti in ambito STEM o STEAM punti 3 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	15		
8) Esperienza lavorativa come formatore nel settore dell'innovazione didattica e, non ricadenti nella tipologia di cui al punto7) punti 5 per ogni esperienza massimo 3 corsi come formatore (CV Pag. _____)	15		
9) Aver rivestito il ruolo di animatore digitale per almeno 1 anno 6 punti (CV Pag. _____)	6		
7) Aver rivestito il ruolo di membro del team digitale per almeno 1 anno 4 punti (CV Pag. _____)	4		
TOTALE MASSIMO PUNTI	40		

tabella Laurea e Laurea triennale *

Fino a 80/110	0,5
da 81 a 90/110	1
da 90 a 100/110	1,5
da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3

Tabella diploma **

Fino a 47	0,5
Da 48 a 50/60	1
Da 51 a 53/60	1,5
Da 54 a 56/60	2
Da 57 a 60/60	3

110/110 e Lode	4
----------------	---

60/60 e lode	4
--------------	---

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione di cui all'art. 7 del presente avviso, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle eventuali preferenze espresse in senso residuale e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e nel rispetto dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa.

Verrà redatta n° 1 graduatoria. Alla graduatoria, per scorrimento, sarà possibile attingere in caso di recesso dall'incarico del docente assegnatario. La graduatoria, in tal caso, sarà valida sino al completamento del progetto. Nel caso in cui il docente assegnatario non risultasse più in servizio per qualunque motivo, l'incarico decadrà.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisca con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.

Sarà possibile procedere con l'incarico anche in caso di singola candidatura pervenuta, purché soddisfatti i criteri del presente avviso.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute anche per sopravvenute esigenze legate al mantenimento dell'organico dei docenti.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata massima di n. 34 ore per singolo membro per un monte complessivo di 102 ore. In caso di numero di membri della comunità di pratiche inferiore a 3, le ore verranno ripartite in maniera, ove possibile, identiche tra i diversi partecipanti. L'incarico dovrà concludersi entro il 30/09/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in Euro 34,00 (trentaquattro/00) per ogni ora di erogazione del servizio. Il costo è rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione delle operazioni di rendicontazione del progetto e sarà rapportato alla effettiva e corretta esecuzione del corso medesimo, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Qualora per un qualunque motivo il servizio non potrà essere condotto al termine, compreso il caso di docente esperto tutor non sia più facente parte dell'organico di questa Istituzione Scolastica alla

data del 01/09/2024 in costanza di corso, il pagamento non potrà essere effettuato neppure per le ore già svolte se non previa autorizzazione dell'Autorità di Missione da richiedersi attraverso apposito ticket o come desumibile dalle FQ o altre note e chiarimenti. Con la partecipazione alle attività di selezione, tutti i candidati accettano espressamente questa e le altre condizioni inserite nel presente avviso.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10:00 del 18/09/2024** a mezzo PEC all'indirizzo ctic85900r@pec.istruzione.it o brevi manu presso gli uffici di segreteria. E' ammesso l'invio via PEO all'indirizzo ctic85900r@istruzione.it ma in tal caso questa Istituzione Scolastica non potrà essere ritenuta responsabile del mancato recepimento dell'istanza. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato di partecipazione in uno al presente avviso, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

1. *curriculum vitae*, esclusivamente in formato europeo, con pagine numerate e firmato dal candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente; il titolo di studi, ove fosse la laurea, deve indicare la **corretta dicitura del corso di laurea**. Dovrà essere inserito nel CV, qualora si sia svolto il ruolo di animatore digitale o di team dell'innovazione, anche il numero di anni per i quali sono stati rivestiti gli incarichi dichiarati e il nome delle istituzioni scolastiche ove si è svolto ogni singolo incarico. I titoli accademici (laurea o diploma) devono indicare la **corretta votazione**.
2. avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 anche in serita in calce al CV.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ai sensi dell'art. 6 c. 1 lett. b) della L. 241/90. Considerate le esigenze di questa P.A. Di procedere in tempi brevi all'avvio del corso, sono da considerarsi escluse le richieste di documentazioni integrative nei seguenti casi:

- assenza di indicazione circa la natura certificata dei corsi seguiti e delle certificazioni conseguite;
- assenza di documentazione che comporti l'esclusione alla partecipazione alla procedura selettiva come indicati all'art. 9

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

In caso di candidature ritenute valide in numero strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. potrà procedere in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione ed eventuale ricorso alle collaborazioni plurime, qualora ritenuto opportuno, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), la P.A. Potrà procedere con conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o a soggetto privato esterno o secondo le procedure di cui all'art. 50 c.1. Lett. b) del D. Lgs. 36/2023 anche non nel presente ordine tenuto conto di quanto disposto dall'art. 1 c. 1 del D.M. 66/2023 che equipara le Istituzioni Scolastiche a nuclei formativi locali.

A parità di punteggio in graduatoria, sarà selezionato il candidato che ha maturato maggiore esperienza come animatore digitale o, qualora nessuno dei candidati in condizione di parità abbia rivestito tale incarico, quello che ha maturato maggiore esperienza come membro del team dell'innovazione, in caso di ulteriore parità verrà selezionato il candidato più anziano.

Art. 9 – Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente o non accompagnato dalle dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Scheda valutazione titoli ed esperienze non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo (pag o punto del cv)
7. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
8. Non essere in organico presso questa Istituzione Scolastica

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- **Titolare del trattamento dei dati:** Titolare del trattamento dei dati è il D.S. dell'Istituto Omnicomprensivo “G. Verga”, con sede in Vizzini presso viale Margherita, 54, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ctic85900r@pec.istruzione.it
- **Responsabile della protezione dei dati:** Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la ditta NetSense S.R.L. raggiungibile all'indirizzo e-mail info@netsenseweb.com
- **Base giuridica del trattamento:** Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento:** I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- **Obbligo di conferimento dei dati:** Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
- **Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- **Destinatari del trattamento:** Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
- **Conservazione dei Dati:** I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- **Diritti degli interessati:** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
- **Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi:** I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- **Processo decisionale automatizzato:** Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Picone; e-mail istituzionale ctic85900r@istruzione.it, numero di telefono 0933965683

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC15270&node=74249> nonché sulla pagina del sito istituzionale al link <https://www.icvizzini.edu.it/albo-pretoprio>

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B** Schema griglie di valutazione titoli ed esperienze differenziate per profilo

Allegato A istanza di partecipazione

Al D. S. dell'I.O.S. "G. Verga"
Vizzini

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____
Via/Piazza _____ n. _____

Codice Fiscale _____, in qualità di docente in servizio presso questo Istituto Scolastico

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il seguente profilo (è possibile esprimere più preferenze. In tal caso indicare con un numero la priorità dei propri desiderata (con 1 valore massimo di priorità)

Profilo	Candidatura / preferenza
Profilo docente esperto formatore, corso informatica di base	
Profilo docente tutor	

A tal fine dichiara:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute ivi comprese quelle contenute negli articoli nn. 2 e 5;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
- di avere adeguate competenze nell'ambito della divulgazione di tematiche legate alla didattica innovativa e all'utilizzo delle tic come indicato nel cv alla/e pagina/e _____

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];

- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. [eventuale] essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta [la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001];
- xii. [eventuale] possedere il seguente titolo accademico o di studio [inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];
- xiii. [inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare].

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data _____

IN FEDE

Allegato B tabella valutazione titoli ed esperienze docente esperto tutor

TITOLO	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
1) Laurea quinquennale, magistrale o specialistica punti 6 + voto * . Verranno valutate solo lauree in discipline scientifiche attinenti l'informatica quali matematica, informatica, ingegneria informatica o altri corsi di laurea solo se congiunti a comprovata esperienza nel ruolo di animatore digitale (CV pag. _____)	10		
2) Master universitari di I livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		

3) Master universitari di II livello attinenti la tematica della candidatura. Punti 5 per ogni master massimo 2 master (CV pag. _____)	10		
4) Certificazioni informatiche certificate MIUR, MI, MIM (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS) punti 2 per certificazione, max 5 certificazioni (CV pag. _____)	10		
TOTALE MASSIMO PUNTI	40		
ESPERIENZE LAVORATIVE	massimo punti	Punti attribuiti	Punti attribuiti commissione
5) Attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti la formaione in ambito STEM o STEAM punti 3 per certificazione, max 5 certificazioni (CV Pag. _____)	15		
6) Esperienza lavorativa come formatore nel settore della divulgazione delle competenze di didattica innovativa attraverso le TIC, non ricadenti nella tipologia di cui al punto 5) punti 5 per ogni esperienza massimo 3 corsi come formatore (CV Pag. _____)	15		
7) Aver rivestito il ruolo di animatore digitale per almeno 1 anno 6 punti (CV Pag. _____)	6		
7) Aver rivestito il ruolo di membro del team digitale per almeno 1 anno 4 punti (CV Pag. _____)	4		
TOTALE MASSIMO PUNTI	40		

Data _____

IN FEDE
